

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA, PER SOLI TITOLI, PER L'ASSEGNAZIONE DELLE FUNZIONI DI VICE COORDINATORE DEI SERVIZI ESTERNI

Art 1.

In esecuzione della delibera di Amministratore Unico è indetto un avviso interno, per soli titoli, finalizzato all'individuazione di n. 1 Vice Coordinatore dei servizi esterni a partire dal 1 gennaio 2020.

OGGETTO DEGLI INCARICHI

Tali incarichi, che rappresentano compiti aggiuntivi da svolgere accanto a quelli già individuati nei precedenti contratti, sono da intendersi sempre di supporto diretto al Direttore Generale e al Coordinatore dei servizi Esterni della società, e nello specifico:

- Supporto al coordinamento delle attività operative dell'azienda;
- Supporto al coordinamento e rapporto diretto con il personale dipendente;
- Supporto all'organizzazione dei servizi operativi;
- Supporto all'individuazione di problematiche operative e delle possibili soluzioni;
- Supporto al piano ferie;
- Supporto al piano presenze;
- Supporto alla raccolta e elaborazione dati/documentazione.

Il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato è il vigente CCNL Igiene Ambientale aziende private vigente. Al candidato prescelto verrà attribuito il Livello 4 parametrato. La retribuzione complessiva è inoltre costituita da Indennità Integrativa, E.D.R., e scatti di anzianità maturati.

La scadenza dell'incarico è a discrezione dell'amministrazione della società, salvo dimissioni della figura individuata dall'incarico o dall'azienda.

Art. 2 REQUISITI OBBLIGATORI

Requisiti obbligatori per partecipare alla selezione

1. Almeno 6 mesi con funzioni di coordinamento e/o supporto al coordinatore dei servizi esterni nella società o in aziende dello stesso settore;
2. Possesso della patente B e C in corso di validità;
3. Possesso della Carta di Qualificazione del Conducente in corso di validità;
4. Qualifica di Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza;
5. Attestato di formazione preposti.

Alla domanda va allegato documento probatorio per ogni requisito.

Senza tali requisiti la domanda di partecipazione verrà considerata nulla.

Saranno considerati requisiti preferenziali:

- Diplomi superiori alla licenza media;
- Altre patenti superiori alla C;
- Altri titoli certificato da Ente accreditato.

Art. 3 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I candidati dovranno presentare la domanda indirizzata al Direttore Generale della società entro e non oltre 15 giorni dalla data di presentazione del presente avviso sul sito aziendale www.bovoloneattiva.it.

Le domande possono anche essere inviate per Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: bovoloneattiva@legalmail.it o consegnate brevi mano presso la sede di Via Vescovado n. 16.

Art. 4 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati dovranno allegare, oltre ad un documento di riconoscimento, un Curriculum Vitae in formato Europeo, datato e firmato, in cui sia indicato con precisione quanto necessario per la valutazione dello stesso. Si precisa che la società procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese di candidati.

Art. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno dichiarati non idonei alla partecipazione all'avviso i candidati che:

1. non siano in possesso di tutti i requisiti obbligatori;
2. che abbiano prodotto domanda oltre il termine perentorio di cui sopra;
3. che non abbiano allegato alla domanda le dichiarazioni sostitutive comprovanti i requisiti previsti per la partecipazione al presente avviso;
4. che non abbiano allegato alla domanda copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Art. 6 MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

Una Commissione interna appositamente costituita espletterà la procedura selettiva finalizzata all'accertamento della congruenza tra le competenze possedute dal candidato, dichiarate del Curriculum, e quelle proprie dei profili richiesti.

La Commissione esaminatrice al termine delle attività formulerà una graduatoria di merito basata sulla sommatoria dei valori assoluti di ogni singolo parametro, relativamente a quanto descritto all'art. 1 del presente bando e precisamente a :

- periodo con funzioni equipollenti e/o di supporto a coordinatore dei servizi esterni / ispettore ecc.;
- attestazioni e patenti.

Nella formulazione della graduatoria si applicheranno le disposizioni di legge vigenti in materia di preferenza a parità di punteggio.

In caso di unica richiesta il Direttore Generale si riserva di verificare la corrispondenza dei requisiti obbligatori e, in caso di presenza di tutti i requisiti, comunicare all'Amministratore Unico la validità della domanda a seguito della quale l'Amministratore potrà deliberare o meno la nomina del nuovo Vice coordinatore dei servizi esterni.

Il Direttore Generale
Dott. Davide Avanzo

Bovolone, 11 dicembre 2019

Alla Società

Bovolone Attiva Srl
Via Vescovado 16
37051 – BOVOLONE (VR)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo indeterminato e tempo pieno di operatore raccolta porta a porta dei rifiuti / operatore ecologico in possesso di patente c

_ l_ sottoscritt_ in riferimento alla selezione in oggetto

CHIEDE

di essere ammess_ alla suddetta selezione, a tal fine (compilando ove richiesto e contrassegnando le caselle)

DICHIARA

1. di chiamarsi _____ sesso _____ di essere
residente in _____ Prov. _____ Via
_____ n. _____ Tel.
_____ Cap. _____ domicilio al quale devono essere rivolte le
comunicazioni _____ concorsuali
e-mail _____ oppure Fax n. _____

2. di essere nat_ il _____ a _____;

3. cittadinanza:

- italiana
- di uno dei Paesi della Comunità Europea (specificare)
- di un altro Paese non appartenente all'Unione Europea (specificare)
....., familiare di, nato a, il
....., residente a, cittadino di
- un Paese dell'Unione Europea (specificare) e di essere:
- titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- titolare dello status di rifugiato;
- titolare dello status di protezione sussidiaria;

4. di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di

_____;

5. ovvero di non essere iscritt_ nelle liste elettorali di _____ per i seguenti
motivi: _____;

6. di non aver subito condanne penali o avere procedimenti penali in corso;

ovvero di avere subito condanne penali:

_____;

di avere i seguenti procedimenti penali in corso:

_____;

7. di non essere stat_ destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- 8. di avere conseguito il seguente titolo di studio: _____ con voti _____ in data _____ presso l'Istituto _____;
- 9. Di essere in condizione fisica idonea allo svolgimento delle mansioni specificate nel presente avviso di selezione.
- 10. eventuale appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/99 _____;
- 11. di accettare senza riserve le condizioni del bando e se vincitore della prova pubblica, di accettare le norme vigenti in questo Ente, nonché quelle successive che l'Amministrazione intenda adottare
- 12. Recapito telefonico fisso/mobile _____.
- 13. Di aver rispettato gli obblighi di leva previsti dalla legge.
- 14. i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della cessazione degli stessi.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- titolo di studio;
- ✓ in originale;
- ✓ in copia autenticata;
- dichiarazione temporanea sostitutiva;
- dichiarazione ai sensi dell'art.46, D.P.R. 445 del 28/12/2000;
- Curriculum Vitae in formato Europeo;

Fotocopia non autenticata del seguente documenti di riconoscimento in corso di validità: _____

....., li

In fede

.....

Di autorizzare Bovolone Attiva Srl al trattamento dei propri dati -personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura concorsuale.

In fede

.....